

# CQP Pilote d'installation de fabrication (H/F) des industries chimiques



## Préparation de l'évaluation des compétences par le candidat

Vous souhaitez obtenir le Certificat de Qualification Professionnelle (CQP) « Pilotage d'installation de fabrication (H/F) des industries chimiques ».

Vous préparez l'évaluation de vos compétences.

Ce document vous présente la démarche et vous permet de préparer au mieux l'évaluation de vos compétences indispensable pour l'obtention du CQP.



➔ Le CQP est constitué de 7 compétences. Pour obtenir le CQP dans sa totalité, vous devez être évalué et validé sur chacune de ces compétences.

➔ Le guide d'évaluation (image ci-contre) est l'outil permettant de vous évaluer pour chacune de ces compétences.

➔ Cette évaluation se déroule sous la forme d'un entretien avec deux évaluateurs. Elle est complétée par une observation de vos activités en situation de travail.

### Les acteurs de l'évaluation des compétences



➔ Vous-même

➔ Les évaluateurs :

- Un **professionnel du métier** : par exemple, votre supérieur hiérarchique ou son représentant
- Un **évaluateur habilité par la CPNE des Industries chimiques**, il est le garant du respect du dispositif de CQP créé par les partenaires sociaux des industries chimiques

*CQP Pilote d'installation de fabrication (H/F) des industries chimiques  
Préparation de l'évaluation des compétences par le candidat  
Validation CPP OPIIC le 21 novembre 2018*

**Observatoire des Industries Chimiques**

Page 1 sur 10

## Déroulement de l'évaluation des compétences

L'évaluation se déroule **sous la forme d'un entretien** entre les évaluateurs et vous-même. Cet entretien est basé sur le bilan de vos activités réalisées durant une période et sur les différents documents et éléments issus de cette activité.

Il est **complété par une observation** de vos activités en situation de travail. Ces éléments vous seront précisés par vos évaluateurs.

Au cours de l'entretien, les évaluateurs remplissent la grille d'évaluation. Cette grille est présentée sous cette forme :

Critères	Evaluation	
<i>Qu'est-ce qui permet de dire que la compétence est maîtrisée ? Que veut-on vérifier ?</i>		
<b>Connaissance des caractéristiques des matières premières et du procédé</b>	OUI	NON
<ul style="list-style-type: none"><li>Les caractéristiques des matières premières mises en œuvre, leurs interactions, le rôle des différents composants et les caractéristiques des produits intermédiaires et des produits finis sont expliquées</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"><li>Les risques associés sont expliqués</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"><li>Les étapes du procédé de fabrication mis en œuvre, les paramètres physico-chimiques et leurs interactions, sont <u>expliqués</u></li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"><li>Les points critiques sont cités et les risques associés sont expliqués</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"><li>Les circuits sont identifiés</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Pertinence des informations recherchées et traitées</b>	OUI	NON
<ul style="list-style-type: none"><li>Toutes les informations permettant l'organisation de la production et l'exécution du programme de travail sont identifiées et hiérarchisées : consignes, données techniques, procédures, ...</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"><li>Les informations prises en compte sont exactes et pertinentes</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"><li>Les incohérences ou les erreurs sont identifiées et les mesures pertinentes sont prises : recherche d'informations complémentaires, alerte, ...</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A la fin de l'entretien, vous devrez **signer** le guide d'évaluation des compétences et vous aurez la possibilité **d'y ajouter des commentaires**.

A la fin de l'évaluation des compétences, l'évaluateur habilité par la CPNE saisira le résultat de l'évaluation, ses observations et les vôtres dans e-Certif. Il téléchargera le guide d'évaluation des compétences. L'évaluateur métier saisira dans e-Certif, sur invitation de l'évaluateur habilité par la CPNE des Industries Chimiques, ses observations sur l'évaluation.

Un CQP est délivré si toutes les compétences sont considérées comme maîtrisées lors de l'évaluation.

**En cas de validation partielle du CQP**, le candidat **garde le bénéfice des compétences validées lors de l'évaluation pendant une période de 5 ans** à compter de la date du jury paritaire national qui a examiné le dossier. **Pour les candidats par la VAE cette limitation de durée ne s'applique pas.**

Le jury paritaire national se réunit au moins deux fois par an. Les dates sont disponibles sur le site internet de l'observatoire de branche : <http://jetravailledanslachimie.fr/>

### QUAND EST ORGANISEE L'EVALUATION ?

L'évaluation intervient **lorsque les compétences sont acquises**, après une période de mise en pratique de ces compétences en situation professionnelle.

Elle peut se dérouler en différentes étapes, au fur et à mesure de l'acquisition des compétences. Elle peut également se dérouler en une seule étape, sur l'ensemble des compétences. Les évaluateurs vous préciseront de quelle façon l'évaluation se déroulera pour vous.

Les évaluateurs vous communiqueront la date de l'entretien d'évaluation au moins huit jours calendaires avant.

### COMMENT PREPARER L'EVALUATION ?

Vous pouvez demander à votre responsable hiérarchique de vous communiquer une copie du guide d'évaluation des compétences du CQP que vous souhaitez obtenir.

Pour préparer l'entretien d'évaluation des compétences, vous pouvez lister **des exemples de situations professionnelles rencontrées, en lien avec chacune des compétences**. Cela vous permettra d'illustrer votre propos avec des exemples précis lors de l'entretien.

Pour préparer votre évaluation, il est également important de **rassembler les différents éléments issus de votre activité professionnelle** ou de votre période de mise en pratique en situation professionnelle, par exemple :

- > outils de suivi d'indicateurs,
- > procédures, instructions, règles de travail que vous utilisez
- > rapports d'anomalies et d'incidents,
- > bons de travail
- > ou tout autre document issu de votre activité

Dans les pages suivantes, vous trouverez des exemples de documents écrits ou d'éléments à préparer pour chacune des compétences.

## COMPETENCE 1 – Organiser et préparer la production

### Quelles sont les compétences évaluées ?

#### Ce que le candidat doit savoir faire :

- ➔ Identifier les caractéristiques des matières premières, leurs interactions, le rôle des différents composants et les caractéristiques des produits intermédiaires et des produits finis
- ➔ Identifier les étapes du procédé de fabrication, les paramètres physico- chimiques et leurs interactions, les points critiques et risques associés
- ➔ Rechercher et vérifier l'ensemble des informations permettant l'organisation de la production et l'exécution du programme de travail
- ➔ Vérifier la disponibilité et la conformité des matières nécessaires à la production à l'aide d'un système de gestion informatisé
- ➔ S'organiser pour assurer les activités de fabrication à partir du programme de production et des contraintes en amont et en aval
- ➔ Coordonner les activités des opérateurs sur l'installation en fonction du programme de travail en tenant compte des contraintes de fabrication et des normes de sécurité, d'hygiène et de protection de l'environnement

#### Afin de vous aider lors de l'entretien, vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- ➔ D'identification de non-conformité des matières nécessaires à la production
- ➔ De coordination des activités des opérateurs sur l'installation

#### Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- ➔ Planning de production
- ➔ Ordre de fabrication
- ➔ Dossier de production
- ➔ Procédures et instructions de production
- ➔ Fiches descriptives des matières et produits fabriqués

## COMPETENCE 2 – Piloter le process de fabrication à partir d'un système numérique de commande et de contrôle centralisé

### Quelles sont les compétences évaluées ?

#### Ce que le candidat doit savoir faire :

- ➔ Réaliser les opérations de démarrage, de réglage, d'arrêt et de redémarrage d'une installation automatisée de production, en situation normale ou dégradée
- ➔ Réaliser les transferts de matière et les opérations de mise en production
- ➔ Interpréter l'ensemble des informations des systèmes numériques de contrôle centralisé pour les différentes activités de fabrication pilotées
- ➔ Réaliser ou faire réaliser des analyses des matières et produits
- ➔ Interpréter les résultats des analyses réalisées et identifier les écarts au regard des zones de tolérance<sup>1</sup>
- ➔ Analyser l'ensemble des variables de contrôle et identifier les ajustements de paramètres nécessaires et leurs conséquences
- ➔ Ajuster les paramètres (débit des matières, température, dosage...)

#### Afin de vous aider lors de l'entretien, vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- ➔ D'identification de dérives et d'anomalies lors du pilotage du procédé
- ➔ D'ajustement de paramètres

#### Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- ➔ Ordre de fabrication
- ➔ Dossier de production
- ➔ Procédures ou instructions de démarrage, de réglage, d'arrêt,
- ➔ Instructions de contrôle des matières et produits

<sup>1</sup> Dans son champ d'intervention

## COMPETENCE 3 – Analyser et traiter les anomalies de fonctionnement et les dérives des procédés

### Quelles sont les compétences évaluées ?

#### Ce que le candidat doit savoir faire :

- ➔ Détecter toute dérive du procédé et toute anomalie de fonctionnement et analyser les risques associés
- ➔ Evaluer le degré de gravité et les impacts sur le fonctionnement des installations et sur la qualité du produit et prendre les mesures immédiates adaptées : alerte, mesures de sauvegarde, procédures d'urgence, ...
- ➔ Analyser les causes de la dérive ou de l'anomalie<sup>2</sup> et identifier les mesures correctives en relation avec la hiérarchie et les services support
- ➔ Transmettre les informations nécessaires à la hiérarchie et aux différents services et les solliciter à bon escient
- ➔ Conduire le système de production en mode dégradé en suivant les consignes et les procédures

#### Afin de vous aider lors de l'entretien, vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- ➔ Où vous avez détecté et analysé des dérives ou anomalies de fonctionnement
- ➔ De conduite du système de production en mode dégradé

#### Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- ➔ Feuilles ou rapports d'anomalies
- ➔ Procédure de conduite en mode dégradé

---

<sup>2</sup> Dans son champ d'intervention

## COMPETENCE 4 – Identifier les dysfonctionnements techniques et préparer la mise à disposition des installations

### Quelles sont les compétences évaluées ?

#### Ce que le candidat doit savoir faire :

- ➔ Identifier les différents éléments des équipements de production et leur fonctionnement dans les domaines mécanique, pneumatique, hydraulique et électrique
- ➔ Identifier les dysfonctionnements techniques et pannes sur les équipements et les installations
- ➔ Identifier le degré de gravité et prendre les mesures adaptées selon les procédures : arrêt de l'équipement, mesures de sauvegarde, procédures d'urgence, transmission des informations, ...
- ➔ Préparer la mise à disposition des installations pour les opérations de maintenance

#### Afin de vous aider lors de l'entretien, vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- ➔ D'identification de dysfonctionnements techniques
- ➔ De mise à disposition des installations pour les opérations de maintenance

#### Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- ➔ Rapports de dysfonctionnement
- ➔ Instruction de production ou de maintenance

## COMPETENCE 5 – Analyser l'application des règles de qualité, de sécurité et de protection de l'environnement dans toute intervention

### Quelles sont les compétences évaluées ?

#### Ce que le candidat doit savoir faire :

- ➔ Analyser la mise en œuvre des règles qualité, de sécurité et de protection de l'environnement dans toute action réalisée, identifier toute non-conformité et proposer la ou les mesure(s) corrective(s) adaptée(s) en relation avec le responsable hiérarchique
- ➔ Enregistrer l'ensemble des données en respectant les règles de traçabilité
- ➔ Appliquer les règles d'hygiène, de port de tenue de travail, de déplacement dans l'entreprise
- ➔ Identifier les risques liés aux matières manipulées et à l'environnement de travail
- ➔ Appliquer strictement les règles sécurité dans toute intervention
- ➔ Identifier les limites de son champ de compétences
- ➔ Utiliser correctement les moyens de prévention et les équipements de protection collective et individuelle
- ➔ Appliquer les mesures de protection de l'environnement selon les règles en vigueur
- ➔ Adopter les postures de travail correspondant aux règles d'ergonomie

#### Afin de vous aider lors de l'entretien, vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- ➔ D'identification de non-conformités de qualité et de sécurité

#### Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- ➔ Feuilles ou rapports d'anomalies
- ➔ Procédures, instructions...



## COMPETENCE 6 – Communiquer, traiter les informations relatives à la production et transmettre des savoir-faire

Quelles sont les compétences évaluées ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- ➔ Communiquer avec les membres de l'équipe et avec les autres services en prenant en compte leurs demandes et les informations qu'ils apportent
- ➔ Transmettre les informations nécessaires aux différents interlocuteurs (collègues, hiérarchie, maintenance, etc.)
- ➔ Utiliser correctement les langages techniques en usage dans la profession
- ➔ Transmettre des savoir-faire
- ➔ Transcrire les informations nécessaires à la traçabilité des produits et à l'historique de production de manière claire et exploitable
- ➔ Rendre compte de son activité par écrit ou par oral
- ➔ Saisir des données dans un système informatisé

Afin de vous aider lors de l'entretien, vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- ➔ De transmission de savoir-faire (contexte, interlocuteurs, méthode utilisée, difficultés rencontrées)

Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- ➔ Documents de production renseignés par vous-même
- ➔ Supports utilisés pour la transmission de savoir-faire

## **COMPETENCE 7 – Prendre en compte dans son activité le fonctionnement de l'entreprise, le travail en équipe et les actions d'amélioration**

### **Quelles sont les compétences évaluées ?**

#### **Ce que le candidat doit savoir faire :**

- Situer son activité dans le fonctionnement de l'équipe, du service et de l'entreprise
- Identifier les indicateurs de production du service et leur signification
- Suivre les indicateurs de production, repérer les anomalies et alerter
- Identifier les besoins et les demandes du client interne ou externe et les conséquences sur son activité
- Intégrer des actions d'amélioration dans son activité quotidienne en fonction d'objectifs fixés
- Réagir face à des situations difficiles : situations de résolution de problème, difficultés de communication, situations d'urgence, ...

#### **Afin de vous aider lors de l'entretien, vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :**

- ➔ D'identification d'anomalies d'indicateurs de production
- ➔ De participation à des actions d'amélioration
- ➔ De situations d'urgence

#### **Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :**

- ➔ Outils de suivi d'indicateurs
- ➔ Compte-rendu de réunion de groupe de travail, compte-rendu d'actions d'amélioration